

ZAPISNIK

seje sveta zavoda, ki je bila dne 4. 10. 2021 ob 18 uri preko videokonference.

Prisotni:

- predstavniki občine: Ester Maver, Majda Žužek
- predstavniki staršev: Matjaž Cerkvenik, Manja Žagar, Anja Česnik
- predstavniki šole: Polonca Šeško, Jana Biščak Novak, Jure Kotnik

Odsotni:

- predstavniki občine: Sabina Požar (neopr.)
- predstavniki šole: Lea Želko Pašič (neopr.), Kristina Rojc (neopr.)

Na seji sta bili prisotni tudi ravnateljica Alenka Tomšič in pomočnica ravnateljice vrtca Klara Gardelin.

1. Potrditev zapisnika 2. seje sveta zavoda z dne 2. 3. 2021
2. Potrditev zapisnika 2. dopisne seje sveta zavoda z dne 23. 3. 2021
3. Potrditev zapisnika 3. dopisne seje sveta zavoda z dne 8. 6. 2021
4. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta 2020/2021 z evalvacijo vzgojnega načrta (za šolo in vrtec)
5. Poročilo o samoevalvaciji izbranega področja
6. Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022 (za šolo in vrtec)
7. Smernice razvoja 2021- 2026
8. Sprememba vzgojnega načrta
9. Razno
10. Sprejem poslovnika sveta zavoda

Zapisnikarica: Tanja Želodec Vilhar

Začetek seje: 18.00 uri.

Predsednica sveta zavoda Polonca Šeško je po ugotovljeni sklepčnosti pozdravila prisotne. Prebrala je predlagani dnevni red.

SKLEP: Člani sveta zavoda so soglasno sprejeli predlagani dnevni red.

1. Predsednica sveta zavoda Polonca Šeško je povzela glavne točke 2. seje sveta zavoda z dne 2. 3. 2021 ter prebrala sklepe zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli zapisnik 2. seje sveta zavoda z dne 2. 3. 2021.

2. Predsednica sveta zavoda Polonca Šeško je povzela vsebino 2. dopisne seje sveta zavoda z dne 23. 3. 2021 ter prebrala sklep zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli zapisnik 2. dopisne seje sveta zavoda z dne 23. 3. 2021.

3. Predsednica sveta zavoda Polonca Šeško je povzela vsebino 3. dopisne seje sveta zavoda z dne 8. 6. 2021 ter prebrala sklep zapisnika. Člani na zapisnik niso imeli pripomb.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli zapisnik 3. dopisne seje sveta zavoda z dne 8. 6. 2021.

4. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021 so člani predhodno prejeli, zato sta ravnateljica Alenka Tomšič in pomočnica ravnateljice Klara Gardelin predstavili le pomembnejše vsebine.

Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da je šolsko leto 2020/2021 pomembno zaznamovala epidemija nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19). Pouk so začeli po modelu B, ki je potekal v homogenih oddelkih – mehurčkih ob upoštevanju vseh priporočil NIJZ za preprečevanje okužbe. Zaradi poslabšanja razmer je pouk od 26. 10. 2020 do 9. 2. 2021 ter od 1. 4. 2021 do 11. 4. 2021 za vse učence potekal na daljavo. Realizacija pouka je bila glede na razmere ustrezna, nekoliko nižja realizacija je bila pri interesnih dejavnostih, saj so jih izvajali občasno, nekatere pa celo ukinili. Po vrnitvi v šolo so strokovni delavci, po aktivih, analizirali znanje učencev, ki so ga pridobili v času šolanja na daljavo, in se dogovorili, kako bodo posamezna poglavja ponovili oz. utrdili v naslednjem šolskem letu. Splošni učni uspeh je bil višji kot prejšnje leto, in sicer 4,3 vendar kar 4 učenci razred ponavljajo in imajo primanjkljaje pri več predmetih. Nekatere dejavnosti (letna šola v naravi, kolesarski izpit) so iz lanskega šolskega leta predstavili v letošnje. Projekti, ki bi se morali izteči so podaljšani med njimi tudi poskus prenove koncepta razširjenega programa za 2 šolski leti. Manj zadovoljni so z rezultati pri nacionalnem preverjanju znanja. Strokovni delavci ugotavljajo, da je motivacija učencev zelo nizka, ker se ocena nikjer ne upošteva. V šoli so tudi učenci priseljenci, ki slovenščina ni njihov materni jezik in nalog dobro ne razumejo. Kar nekaj učencev pa je doseglo zelo dobre rezultate.

Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da vzgojni načrt usmerja vzgojno delovanje šole, ki se ga vsako leto vrednoti in po potrebi spreminja. Strokovni delavci so po vrnitvi učencev k pouku v šoli opazili povečano anksioznost zaradi šolskih obveznosti ter velike razlike med učenci glede usvajanja učne snovi. Proti koncu šolskega leta so postali učenci nemirni, težko so sledili navodilom, pojavljala pa so se tudi medvrstniška obračunavanja. Opazili so tudi neprimerno e-komunikacijo med učenci in učenci z učitelji. Ugotovili so, da učenci ne upoštevajo bontona in dogovorjenih pravil.

Pomočnica ravnateljice Vrtca Pivka Klara Gardelin je povedala, da je vrtec zaradi epidemije deloval v zmanjšanem obsegu. Povedala je, da so starši odgovorno pristopili k problematiki in varstvo v vrtcu poiskali le v najnujnejših primerih. V dogovoru z Občino Pivka so v varstvo sprejeli vse otroke, katerih starši so to želi ne glede na odredbo vlade. V drugi polovici januarja so se otroci pričeli vračati v vrtec. Oddelki so bili, po priporočilih NIJZ, oblikovani v mehurčke, kar je omogočalo, da se otroci med seboj niso mešali. Takšna organizacija jim je povzročala veliko kadrovske težave. Izpostavila je še sanacijo zamakanja v razdelilni kuhinji ter posledic zamakanja v kabinetu pod stopnicami v enoti vrtca Mavrica, kje je puščala preperela cev. V vrtcu Vetrnica pa so sanirali keramiko v kuhinji in v obeh otroških sanitarijih.

Vprašanj s strani članov sveta zavoda ni bilo.

SKLEP: Člani sveta zavoda so soglasno sprejeli poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021 z evalvacijo vzgojnega načrta za šolo in vrtec.

5. Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da je letno samoevalvacijsko poročilo pripravljeno na podlagi 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Kot prednostno nalogo so si v šolskem letu 2019/2020 postavili razvijanje digitalnih kompetenc pri učiteljih in učencih od 1. razreda dalje za vsa leta šolanja in v okviru tega spodbujanje IKT pri pouku. Ker je precejšnji del šolskega leta 2020/2021 pouk potekal na daljavo, so med učenci 2. in 3. triade izvedli anketo o tem, kako sami ocenjujejo pridobljene e-veščine oziroma digitalne kompetence, ki so jih pridobili v času dela na daljavo. Ugotovili so, da so se učenci največ naučili pri sodelovanju na videokonferencah, sledi uporaba eAsistenta za pošiljanje sporočil in delo v spletnih učilnicah. V 2. triadi pa so napredovali pri iskanju podatkov in slik na internetu. Večina učencev ocenjuje, da ima osnovna znanja za učenje s pomočjo IKT. Učitelji bodo nadaljevali z izvajanjem pouka različnih

predmetov z uporabo IKT, večji poudarek pa bodo namenili varnosti in obnašanju na spletu in pravilom za uporabo družabnih omrežji.

Vprašanj s strani članov sveta zavoda ni bilo.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli samoevalvacijsko poročilo.

6. Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da je LDN dokument, ki zagotavlja sistematično uresničevanje obveznega in razširjenega ter nadstandardnega programa. Povedala je, da se je tudi to šolsko leto pričelo po modelu B, pri katerem se ob upoštevanju priporočenih ukrepov za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 šolajo v šoli vsi učenci v t.i. mehurčkih. Zaradi tega se srečujejo z manjšimi prostorskimi težavami. V letošnjem šolskem letu imajo glede na število učencev en oddelek 5. razreda več. Posledično je zaposlen en učitelj več. Konec lanskega šolskega leta so imeli tudi dve upokojitvi, ki so jih težko nadomestili, saj ustreznih kadrov na trgu dela ni. Težko tudi nadomestijo daljše bolniške odsotnosti delavcev. Za nadomeščanje učiteljice razrednega pouka so zato morali prerazporediti učiteljico podaljšanega bivanja, ki je po izobrazbi geografinja in pedagoginja. Povedala je še, da je zaradi zagotavljanja priporočil NIJZ in zagotavljanja mehurčkov zahtevna tudi organizacija interesnih dejavnosti in kosil. V letošnjem šolskem letu bodo izvajali dneve dejavnosti pretežno na šoli pa tudi na preverjenih lokacijah z zunanjimi izvajalci pod PCT pogoji.

Pomočnica ravnateljice Klara Gardelin je povedala, da se iz leta v leto povečuje vpis otrok v vrtec. V tem šolskem letu je vpisanih največ otrok, in sicer kar 189. Ker je bilo vlog za sprejem otrok v vrtec zelo veliko, se je letos, po več letih, ponovno sestala komisija in določila prednosti seznam. Povedala je, da se otroci, ki niso bili sprejeti v Vrtec Pivka lahko vključijo v Vrtec Košana, kjer imajo še prosta mesta. Ob tem je izpostavila problem, da starši ne morejo oz. ne želijo voziti otoka v Košano. Ali nimajo prevoza ali pa imajo enega otroka že vključenega v Vrtcu Pivka. Na čakalni listi je trenutno 23 otrok. Prostorske zmožnosti vrtca omogočajo 10 oddelkov (od tega en oddelek deluje v telovadnem prostoru). Vse dejavnosti, ki so odpadle lani bodo skušali nadomestiti v tem letu.

Član sveta zavoda Matjaž Cerkvenik je vprašal, kako bi staršem pomagali rešiti problem prevoza otrok v Košano. Pomočnica ravnateljice Klara Gardelin je povedala, da Občina Pivka staršem, ki vozijo otroke v Vrtec v Košano, povrne del prevoznih stroškov. Povedala je, da sama vidi rešitev v tem, da se pri vrtcu Vetrnica izvede še druga faza gradnje. Občina Pivka je s to problematiko seznanjena in išče finančna sredstva za dozidavo. V preteklosti pa so že iskali možnost za vzpostavitev vrtca na kakšni drugi lokaciji v Pivki, vendar so predpisi za to zelo zahtevni in bi tudi taka vzpostavitev terjala velika finančna sredstva.

Drugih vprašanj in pripomb člani sveta zavoda na predstavljeni Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 niso imeli.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 za šolo in vrtec.

7. Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da so oblikovali smernice razvoja za obdobje 2021 – 2026. Razvojni načrt šole predstavlja dokument, v katerem so zapisane prednostne naloge na pedagoškem in vzgojnem področju, na področju vodenja ter na področju urejanja šolskega prostora, ki jih bodo razvijali in jih želijo doseči v obdobju od leta 2021 do 2026.

Ravnateljica je povedala, da se Osnovna šola Pivka že 20 let vključuje v mednarodne projekte. Vodji projektov Magdalena Bobek in Mirjam Francetič sta pri tem zelo uspešni. S tem dokumentom imajo možnost za akreditacijo v mednarodni projekt do leta 2026. Tako se jim ne bi bilo potrebno vsako leto znova prijavljati na razpise. S sodelovanje v mednarodnih projektih so šoli zagotovljena finančna sredstva, ki jih namenijo za dodatna izobraževanja učiteljev in obisk v projektu povezanih šol z učenci

ter za nakup nadstandardnih učnih pripomočkov. Želijo si, da se ti projekti na šoli nadaljujejo, saj so zelo dobro sprejeti s strani strokovnih delavcev, učencev in staršev.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli Smernice razvoja za obdobje od 2021 do 2026.

8. Članom sveta zavoda so bile predhodno posredovane spremembe Vzgojnega načrta. Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da konec vsakega šolskega leta vzgojni načrt vrednotijo in predlagajo njegove dopolnitve. To so storili tudi konec šolskega leta 2020/2021. Strokovni delavci so predlagali predvsem dopolnitev glede kršitev, ki se nanašajo na uporabo šolskih računalnikov, mobilnih telefonov in pametnih ur, socialnih omrežij, pa tudi na dejavnosti, ki bodo namenjene stiskam otrok, vzpodbudnemu in varnemu učnemu okolju. Tako so dopolnili Vzgojni načrt in posledično Pravila šolskega reda z upoštevanjem družinskega zakonika.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli spremembe Vzgojnega načrta in Pravila šolskega reda.

9. Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da je ministrica MIZŠ s šolskim letom 2021/2022 določila s sklepom, na podlagi Zakona o šolski prehrani, novo ceno malice za učence osnovne šole, in sicer iz 0,80 eur na 0,90 eur. Na podlagi izračuna računovodkinje ravnateljica predlaga dvig cene malice za zaposlene iz 1,39 eur na 1,44 eur od 1. 10. 2021 dalje.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli cenik: cena malice za zaposlene je 1,44 eur od 1. 10. 2021 dalje.

Članica Majda Žužek je ravnateljico Alenko Tomšič vprašala, kakšen je delež cepljenih učiteljev. Ravnateljica ji je pojasnila, da je to osebni podatek, ki ga ne more deliti s člani sveta zavoda. Povedala pa je, da približno 1/5 zaposlenih v šoli opravlja redno samotestiranje.

Članico Majdo Žužek je zanimalo, kako so na šoli obeležili 30 let samostojne Slovenije.

Ravnateljica je povedala, da so učenci sedmih, osmih in devetih razredov v okviru zgodovinskega krožka sodelovali pri izdelavi zgodovinske raziskovalne naloge v organizaciji Zveze prijateljev mladine na temo Osamosvajanje Slovenije in dogajanje v mojem kraju. Mladi raziskovalci so za nalogo prejeli zlato priznanje in bili povabljeni na sprejem k predsedniku države Borutu Pahorju. Na temo samostojnosti Slovenije so se pogovarjali pri razrednih urah, pripravili šolsko prireditev ob dnevu državnosti. Učenka naše šole pa je sodelovala tudi v mladinski oddaji na TV SLO Infodrom na temo samostojnosti Slovenije.

Članico Majdo Žužek je zanimalo, ali so sprejeli njen predlog o umestitvi teme samostojnosti Slovenije v letni delovni načrt iz konca šolskega leta na začetek šolskega leta.

Ravnateljica je povedala, da se o tem veliko pogovarjajo z učitelji zgodovine in iščejo ustrezne rešitve.

Članico Manjo Žagar je zanimalo ali bi lahko odpadla zimska šola v naravi v lanskem šolskem letu bila za učence podružnične šole Šmihel izvedena v letošnjem šolskem letu skupaj z učenci 1. razreda.

Ravnateljica ji je pojasnila, da žal samo za učence podružnične šole to ni mogoče organizirati, saj bi morali vključiti tudi učence matične šole. So pa zaradi odpovedanih lanskih dnevov dejavnosti, zimskih šol v naravi,.. kapacitete povsod zelo zasedene. Program za učence 2. razreda pa je tudi za letošnje šolsko leto že načrtovan, in sicer s tečajem plavanja.

Člana Matjaža Cerkvenika je zanimalo, zakaj mora celoten oddelek v karanteno, v kolikor je med učenci eden okužen. Predlagal je, da v primeru negativnega hitrega testa ostali učenci pridejo v šolo. Ravnateljica mu je pojasnila, da sklepe o karanteni dodeljuje NIJZ po podatkih o visokorizičnem stiku. Vodstvo šole sledi navodilom NIJZ in MIZŠ in v tem primeru sprejme le odločitve o šolanju oddelka, v katerem se okužba pojavi, na daljavo.

Ravnateljica Alenka Tomšič je povedala, da se ji s 30. 6. 2022 izteka 5-letni mandat, zato se bo po novem letu pričel postopek izbire za novega ravnatelja.

Drugi vprašanj, pobud, predlogov ali pripomb člani sveta zavoda niso imeli.

Ravnateljica Alenka Tomšič in pomočnica ravnateljice Klara Gardelin sta se poslovili.

10. Predsednica sveta zavoda Polonca Šeško je članom sveta zavoda predstavila predlog Poslovnika o delu sveta zavoda. Povedala je, da svet zavoda poslovnika do sedaj ni imel. V izogib dilemam in za lažje delovanje sveta zavoda je poslovnik nujen.

Člani sveta zavoda na predstavljen poslovnik niso imeli vprašanj.

SKLEP: Člani sveta zavoda so sprejeli Poslovnik o delu sveta zavoda Osnovne šole Pivka.

Predsednica sveta zavoda Polonca Šeško se je zahvalila članom za prisotnost ter jih lepo pozdravila.

Seja sveta zavoda je bila zaključena ob 19.15 uri.

Priloge zapisnika:

- Realizacija Letnega delovnega načrta Osnovne šole Pivka za šolsko leto 2020/2021
- Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta v Vrtcu Pivka za šolsko leto 2020/2021
- Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2020/2021 (Veščine za uporabo IKT)
- Letni delovni načrt Osnovne šole Pivka za šolsko leto 2021/2022
- Letni delovni načrt Vrtca Pivka pri OŠ Pivka za šolsko leto 2021/2022
- Smernice razvoja 2021 – 2026
- Cenik storitev tržne dejavnosti
- Poslovnik o delu sveta zavoda Osnovne šole Pivka

Zapisnikarica:
Tanja Želodec Vilhar

Tanja Želodec Vilhar



Predsednica sveta zavoda:
Polonca Šeško

Polonca Šeško

